

DESCRIZIONE ATTIVITÀ

1) Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i redattori incaricati	2) Unità organizzativa responsabile dell'attività	3) Ufficio di procedimenti, indirizzo di recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) Il suo titolare, l'ufficio competente e l'ufficio del procedimento (solo, con l'indicazione del posto di responsabilità dell'ufficio, in alternativa al proprio recapito telefonico e alla casella di posta elettronica istituzionale)	5) Modalità con le quali gli interventi possono essere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) Il termine fisso o quello di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adempimento del procedimento, con i casi in cui il procedimento può concludersi con il decorso del termine	7) Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere adottato da una delle amministrazioni	8) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconoscimenti della legge in favore dell'adempimento, nel caso di provvedimento nei confronti del provvedimento. Anche ricorso nei casi di adempimento del provvedimento che è sempre produttivo per la sua conclusione e i casi per i quali	9) Altri discusse di attività in base, con un più dettagliato in cui, e sempre previsti per la sua attuazione	10) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti e versamenti necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Telematica, nonché i quali soggetti sono previsti (art. 1) pagamento mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale nel quale vengono versati i versamenti (pagamenti mediante bollette postale, nonché i codici identificativi del pagamento di bollette obbligatorie) per il versamento	11) Il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di ricorso, il potere esecutivo, nonché l'indirizzo di recapito telefonico e alla casella di posta elettronica istituzionale	12) Prov. di, SU, Patto atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, sempre disponibili per la manifestazione	13) Pagine materia di parte 2) uffici ai quali vengono per informazioni, quali e modalità di ricorso con l'indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale e di presenza, le stesse	14) Pagine materia di parte 2) uffici ai quali vengono per informazioni, quali e modalità di ricorso con l'indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale e di presenza, le stesse
Attività di programmazione finanziaria		Ufficio 1 telefono 0445/98233 Ufficio 2 telefono 0445/98233	Ufficio 1 telefono 0445/98233 Ufficio 2 telefono 0445/98233	uffici	termini caso della normativa vigente	esclusivo	Servizio amministrativo	0445/98233	0445/98233	D. Donatelli e Dario Scaglia	esclusivo	Ufficio 1	Ufficio 1 telefono 0445/98233 Ufficio 2 telefono 0445/98233
Gestione bilancio - Ragione generale - Entrate - Impieghi - Rendite - Investimenti	Gest. G. Schiano Carbone	0445/98233 - 0445/98233	0445/98233 - 0445/98233	uffici, email, contatti diretti	termini caso della normativa vigente	esclusivo	Servizio amministrativo	esclusivo	esclusivo	D. Donatelli e Dario Scaglia	esclusivo	Ufficio 2	0445/98233 - 0445/98233
Gestione e attività amministrativa - Rendite - Impieghi - Investimenti	D. Nardone Marcolini	0445/98233	0445/98233	uffici, telefono	termini caso della normativa vigente	esclusivo	Servizio amministrativo	esclusivo	esclusivo	D. Donatelli e Dario Scaglia	esclusivo	Ufficio 3	0445/98233
Tramissione contabile del personale	Michele Vaccaro	0445/98233	0445/98233	uffici, telefono	termini caso della normativa vigente	esclusivo	Servizio amministrativo	esclusivo	esclusivo	D. Donatelli e Dario Scaglia	esclusivo	Ufficio 4	0445/98233